

МБОУ «Турецкая средняя школа»

Дорожная карта

реализации целевой модели наставничества
в МБОУ «Турецкая средняя школа» в 2023 – 2024 учебном году



Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	1.1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 3. Проведение педагогического совета.	Сентябрь-октябрь 2023г.	Администрация ОО Администратор сайта
	1.2. Подготовка нормативной базы и условий для реализации целевой модели наставничества	1. Разработка и утверждение «Дорожной карты» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Турецкая средняя школа». 2. Назначение куратора и	Сентябрь-октябрь 2023г.	Администрация ОО Администратор сайта

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
	1.3. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ul style="list-style-type: none"> 1. Координатора внедрения Программы (издание приказа). 3. Предварительное информирование участников образовательных отношений о внедрении Программы. 4. Размещение на официальном сайте школы информации о реализации ПМН. 	Сентябрь-октябрь 2023	Администрация ОО
2. Формирование базы наставляемых	2.1. Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование на сайте ОО. 4. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники работодатели, специалисты из других образовательных организаций и др.). 	Октябрь 2023	Администрация ОО Классные руководители
	2.2. Сбор данных о наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) 	Октябрь 2023	Классные руководители

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
	2.3. Формирование базы наставляемых	несовременностей наставляемых. 1. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Октябрь 2023	Координатор программы
3. Формирование базы наставников	3.1. Сбор данных о потенциальных наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Октябрь 2023	Координатор программы
4. Отбор и обучение наставников	4.1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Ноябрь 2023	Координатор программы
5. Организация работ наставнических пар / групп	5.1. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	Ноябрь-май 2024	Наставник, наставляемый
6. Завершение	6.1. Отчеты по итогам	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. 1. Проведение мониторинга личной	Май 2024	Координатор

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
программы наставничества мониторинг результатов и ее	наставнической программы	удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май 2024	программы Администрация ОО Координатор программы
	6.2. Мотивация и поощрения наставников	1. Поощрение участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших практик и примеров наставничества, информации на сайте школы.	Август-сентябрь 2024	